

Bestuurslid van de Stichting Kindertuinen Delft

Samenvatting

Bestuursleden van de Stichting Kindertuinen Delft dragen (mede)verantwoordelijkheid voor de koers van de Stichting Kindertuinen Delft, bepalen het algemene beleid en ondersteunen met specifieke taken het werk van de vrijwilligers op de 4 kindertuinen. Uiteraard staan ze achter de natuur-en milieu-educatie-taak van de Stichting en de inzet van vrijwilligers daarvoor.

Ervaring met bestuurlijk werk is zeer welkom maar niet persé noodzakelijk. Er is op korte termijn specifiek behoefte aan kandidaten voor de rol van Voorzitter. Andere taken liggen op het vlak van communicatie en presentatie (naar tuinen, scholen en omgeving), en het ontwikkelen van nieuwe initiatieven en educatie.

Tijdsinzet: ca. : 4-9 uur per week, onbetaald (vrijwilligerswerk)

Uitgebreide omschrijving

Een bestuurslid van het bestuur van de Stichting Kindertuinen Delft:

- is medeverantwoordelijk voor het beleid en de koers van de Stichting Kindertuinen Delft;
- kan op hoofdlijnen meedenken over (het anticiperen op) nieuwe ontwikkelingen;
- neemt in afstemming met andere bestuursleden specifieke bestuurstaken op zich;
- vertegenwoordigt daarbij voor specifieke taken de Stichting naar buiten;
- is een teamspeler, betrouwbaar en integer.

Betrokkenheid bij de missie van de Kindertuinen (natuur- en milieueducatie aan kinderen in de basisschoolleeftijd), met de inzet van vrijwilligers daarvoor, en met de plek van de Kindertuinen in het groene netwerk van Delft zijn gewenst.

Ervaring met bestuurlijk werk is welkom, maar niet noodzakelijk.

De tijdsbesteding voor bestuurlijke taken en vergaderingen van het bestuur en overleg met de hoofdtuinleiders is afhankelijk van de feitelijke taken die worden opgepakt en kan sterk variëren. Rekening moet worden gehouden met gemiddeld 1 dagdeel/avond per week.

Vergaderingen vinden gemiddeld eens per 2 á 3 weken 's avonds plaats.

Er is veel vrijheid in de invulling van de werkzaamheden.